



CÂMARA MUNICIPAL DE SANTO ANDRÉ
Biblioteca Legislativa

LEI Nº 10.052 DE 07 DE MAIO DE 2018

PUBLICADO: Diário do Grande ABC Nº 17.239 Data 08 / 05 / 2018

Caderno: Empregos e Oportunidades Pag. 02

Processo Administrativo nº 43.846/2017.

AUTOR: Mesa Diretora da Câmara Municipal - Projeto de Lei CM nº 69/2018.

ALTERA a Lei nº 10.013, de 17 de novembro de 2017, que dispõe sobre a reestruturação administrativa da Câmara Municipal de Santo André, cria e extingue funções gratificadas, cria funções de confiança e cargos em comissão de livre provimento e dá outras providências.

PAULO SERRA, Prefeito do Município de Santo André, Estado de São Paulo, no uso e gozo de suas atribuições legais,

FAZ SABER que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona e promulga a seguinte lei:

Art. 1º A Seção III – Dos Órgãos Colegiados, do Capítulo III – Das Competências das Unidades Organizacionais, da Lei nº 10.013, de 17 de novembro de 2017, passa a vigorar com a seguinte redação:

“CAPÍTULO III
DAS COMPETÊNCIAS DAS UNIDADES ORGANIZACIONAIS

(...)

SEÇÃO III
DOS PREGOEIROS E DA COMISSÃO DE LICITAÇÃO” (NR)

Art. 2º O *caput* e o inciso V, do art. 42 da Lei nº 10.013, de 17 de novembro de 2017, passa a vigorar com a seguinte redação:

“**Art. 42.** O Presidente da Mesa Diretora, anualmente, expedirá Portaria única, designando os servidores públicos que atuarão como pregoeiros e membros da Equipe de Apoio, que serão responsáveis pela realização das licitações na modalidade Pregão.

(...)

V- O pregoeiro e sua respectiva Equipe de Apoio, responsável pela realização de cada Pregão será indicada em cada Edital, dentre os servidores designados pela Presidência e Diretoria Geral;” (NR)

Art. 3º O inciso III, do art. 50, da Lei nº 10.013, de 17 de novembro de 2017, passa a vigorar com a seguinte redação:

“Art. 50. (...)

III – de exercício de atividade de apoio administrativo, correspondente a 15% (quinze por cento) do valor da classe 1 (um), nível A, da tabela de vencimentos IV (quatro), ao Técnico Legislativo Administrativo designado para atuar nos gabinetes das Diretorias Geral, Administrativa, Apoio Legislativo.” (NR)

Art. 4º O art. 51, da Lei nº 10.013, de 17 de novembro de 2017, passa a vigorar com a seguinte redação:

“Art. 51. Fica estabelecido no mínimo 12% (doze por cento), dos cargos em comissão com as funções de direção, chefia e assessoramento do Quadro Geral, destinados exclusivamente aos servidores efetivos do Legislativo Municipal.” (NR)

Art. 5º Os Anexos I, II, III, V e VI da Lei nº 10.013, de 17 de novembro de 2017, passam a vigorar com a redação dada pelos Anexos I, II, III, V e VI, da presente lei.

Art. 6º Esta lei entra em vigor na data da sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Santo André, 07 de maio de 2018.

**PAULO SERRA
PREFEITO MUNICIPAL**

**FERNANDO BUISSA DE BARROS GOMES
SECRETÁRIO DE INOVAÇÃO E ADMINISTRAÇÃO**

**CAIO COSTA E PAULA
SECRETÁRIO DE ASSUNTOS JURÍDICOS**

Registrada e digitada na Enc. de Expediente e Atos Oficiais, na mesma data, e publicada.

**ANA CLAUDIA CEBRIAN LEITE
CHEFE DE GABINETE**

ANEXO I

CARGOS EFETIVOS CRIADOS E RESPECTIVOS REQUISITOS DE ESCOLARIDADE

QUANTIDADE	DENOMINAÇÃO DO CARGO	TABELA	ESCOLARIDADE
2	Procurador Legislativo	VII	Ensino superior em Direito, com inscrição na Ordem dos Advogados do Brasil há pelo menos 02 (dois) anos e com, no mínimo, 02 (dois) anos de exercício na atividade jurídica, após o bacharelado.
1	Controlador Interno	VI	Ensino Superior em Ciências Contábeis, ou Administração de Empresas, ou Economia ou Direito, em instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação, e respectivo registro/inscrição no órgão de classe.
1	Técnico Legislativo Especializado em Engenharia	IV	Ensino Superior em Engenharia Civil ou Elétrica, em instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação, e respectivo registro no órgão de classe, com experiência mínima comprovada de 03 (três) anos como Engenheiro Civil ou Elétrico.
1	Técnico Legislativo Especializado em Gestão de Pessoas	IV	Ensino Superior em Recursos Humanos ou Administração de Empresas, com foco em Gestão de Pessoas, ou curso Superior com pós-graduação em Gestão de Pessoas, fornecido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação, e respectivo registro no órgão de classe, quando houver.
1	Técnico Legislativo Especializado em Relações Públicas	IV	Curso superior completo em Relações Públicas e registro profissional, no Conselho Regional de Profissionais de Relações Públicas, acrescido de conhecimentos intermediários da língua inglesa e espanhola.
1	Técnico Legislativo Especializado em Jornalismo	IV	Ensino Superior em Comunicação Social, com Habilitação em Jornalismo, em instituição de ensino reconhecida pelo órgão competente, e registro profissional, com experiência mínima comprovada de 03 (três) anos como jornalista.
1	Técnico Legislativo Especializado em Designer Gráfico	IV	Ensino Superior em Designer Gráfico ou Comunicação e Expressão Visual com Habilitação em Designer Gráfico, e experiência mínima de 03 (três) anos como Designer Gráfico.
1	Técnico Legislativo Especializado em Desenvolvimento de Sistemas Web	IV	Ensino Superior na área de Tecnologia da Informação, acrescido de pós-graduação na área, e experiência mínima de 03 (três) anos como analista de Sistemas Web, analista de desenvolvimento de sistemas web, ou web design.
1	Técnico Legislativo Especializado em Psicologia	IV	Ensino Superior em Psicologia, em instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação, e respectivo registro no órgão de classe.
1	Técnico Legislativo Especializado em Ciências Contábeis	IV	Ensino Superior em Ciências Contábeis, e respectivo registro no Conselho Regional de Contabilidade, conforme disposto na Lei nº 9.843/16, que dispõe sobre o plano de cargos, carreiras e vencimentos dos servidores da CMSA.
1	Técnico Legislativo em Fotografia	III	Ensino Superior em qualquer área, mais especialização em Fotografia, e experiência mínima comprovada de 03 (três) anos em Fotografia.
8	Técnico Legislativo Administrativo	III	Ensino Superior em qualquer área, conforme disposto na Lei nº 9.843/2016, que dispõe sobre o plano de cargos, carreiras e vencimentos dos servidores da CMSA.

ANEXO II

CARGOS EM COMISSÃO DE LIVRE PROVIMENTO E EXONERAÇÃO CRIADOS E RESPECTIVOS REQUISITOS DE ESCOLARIDADE (CONFORME CAPÍTULO V, SEÇÃO I, ARTS. 47 A 48, E PARÁGRAFOS, DESTA LEI)

QUANTIDADE	DENOMINAÇÃO DO CARGO	CLASSE	TABELA	ESCOLARIDADE
1	Diretor Geral	8	FC-I	Ensino Superior em Ciências Econômicas, Ciências Contábeis, Administração ou Direito, com respectivo registro/inscrição no órgão de classe
1	Diretor de Apoio Legislativo	7	FC-I	Ensino Superior em Direito, com pós-graduação em Direito Constitucional, ou Eleitoral ou Administrativo, e inscrição na OAB
1	Diretor de Tecnologia da Informação	7	FC-I	Ensino Superior em Tecnologia da Informação, com pós-graduação em Gestão de Projetos ou Gestão e Governança de Tecnologia da Informação ou Engenharia de Software ou experiência mínima comprovada de 03 (três) anos de atuação na área de Tecnologia da Informação.
2	Assessor Técnico da Presidência (Advogado)	5	FC-I	Ensino Superior em Direito e inscrição na OAB. Experiência mínima comprovada de 03 (três) anos como advogado
1	Assessor Técnico da Presidência	5	FC-I	Ensino Superior em qualquer área, com o respectivo registro/inscrição no órgão de classe quando houver. Experiência mínima comprovada de 03 (três) anos na área de formação.
1	Assessor de Comunicação	4	FC-I	Ensino Superior em Jornalismo, ou Comunicação ou Relações Públicas, e respectivo registro no órgão de classe

ANEXO III

CARGOS EM COMISSÃO DESTINADOS AOS SERVIDORES DE CARREIRA, DE LIVRE PROVIMENTO E EXONERAÇÃO, E RESPECTIVOS REQUISITOS DE ESCOLARIDADE

QUANTIDADE	DENOMINAÇÃO DO CARGO	CLASSE	TABELA	ESCOLARIDADE
1	Diretor de Administração	7	FC-I	Ensino Superior em Ciências Econômicas, Ciências Contábeis, Administração ou Direito, com respectivo registro/inscrição no órgão de classe. Ser detentor de cargo com exigência de nível superior.
1	Gerente de Orçamento e Finanças	6	FC-I	Ensino Superior em Ciências Econômicas, Ciências Contábeis, Administração, com respectivo registro no órgão de classe. Ser detentor de cargo com exigência de nível superior.
1	Gerente de Compras e Materiais	6	FC-I	Ensino Superior em Ciências Econômicas, Ciências Contábeis, Administração ou Direito, com respectivo registro/inscrição no órgão de classe. Ser detentor de cargo com exigência de nível superior.
1	Gerente de Recursos Humanos	6	FC-I	Ensino Superior em Ciências Administração, Gestão de Recursos Humanos, Psicologia, com respectivo registro no órgão de classe; ou ensino superior em qualquer área com pós-graduação em Gestão de Pessoas. Ser detentor de cargo com exigência de nível superior.
1	Gerente de Infraestrutura e Serviços	6	FC-I	Ensino Superior em Engenharia, Administração, Gestão Pública, ou ensino superior em qualquer área com pós-graduação em Gestão de Projetos, Gestão de Produção ou Gestão de Serviços. Ser detentor de cargo com exigência de nível superior.
1	Gerente de Relações Institucionais	6	FC-I	Ensino Superior em Comunicação Social, Publicidade e Propaganda, Relações Públicas ou Rádio e TV, com respectivo registro no órgão de classe. Ser detentor de cargo com exigência de nível superior.
1	Coordenador II – Redes e Sistema de Informação	4	FC-I	Ensino Superior em Engenharia da Computação, de Software ou de Informação; Ciências da Computação, Sistemas de Informação, Análise e Desenvolvimento de Sistemas, Gestão de Tecnologia da Informação, ou ensino superior em qualquer área com especialização em Tecnologia da Informação. Ser detentor de cargo com exigência de nível superior.
1	Coordenador II – Contabilidade e Gestão Financeira	4	FC-I	Ensino Superior em Ciências Econômicas, Ciências Contábeis, Administração ou Gestão Financeira, com respectivo registro no órgão de classe. Ser detentor de cargo com exigência de nível superior.
1	Coordenador II – Infraestrutura e Serviços	4	FC-I	Ensino Superior em qualquer área, com respectivo registro no órgão de classe, se houver. Ser detentor de cargo com exigência de nível superior.

1	Coordenador II – Biblioteca e Taquigrafia	4	FC-I	Ensino Superior em Biblioteconomia e respectivo registro no órgão de classe, quando houver.
1	Coordenador II - Audiovisual	4	FC-I	Ensino Superior em qualquer área, com respectivo registro no órgão de classe se houver. Ser detentor de cargo com exigência de nível superior.
1	Coordenador II – Comunicações Administrativas	4	FC-I	Ensino Superior em qualquer área. Ser detentor de cargo com exigência de nível superior.
1	Coordenador II – Cerimonial e Eventos	4	FC-I	Ensino Superior em qualquer área, com respectivo registro no órgão de classe, se houver. Ser detentor de cargo com exigência de nível superior.
1	Chefe de Núcleo II – Gestão Financeira	2	FC-I	Ensino Superior em qualquer área. Ser detentor de cargo com exigência de nível superior.
1	Chefe de Núcleo II – Apoio Legislativo	2	FC-I	Ensino Superior em qualquer área. Ser detentor de cargo com exigência de nível superior.
1	Chefe de Núcleo II – Patrimônio	2	FC-I	Ensino Superior em qualquer área.
1	Chefe de Núcleo II – Compras e Licitações	2	FC-I	Ensino Superior em qualquer área. Ser detentor de cargo com exigência de nível superior.
1	Chefe de Núcleo II – Almoarifado	2	FC-I	Ensino Superior em qualquer área. Ser detentor de cargo com exigência de nível superior.
1	Chefe de Núcleo II – Gestão de Contratos	2	FC-I	Ensino Superior em qualquer área. Ser detentor de cargo com exigência de nível superior.
1	Chefe de Núcleo II – Administração de Pessoal	2	FC-I	Ensino Superior em qualquer área. Ser detentor de cargo com exigência de nível superior.
1	Chefe de Núcleo II – Folha de Pagamento	2	FC-I	Ensino Superior em qualquer área. Ser detentor de cargo com exigência de nível superior.
1	Chefe de Núcleo II – Serviços Operacionais	2	FC-I	Ensino Superior em qualquer área. Ser detentor de cargo com exigência de nível superior.
1	Chefe de Núcleo II – Microinformática e Suporte ao Usuário	2	FC-I	Ensino Superior em Tecnologia da Informação. Ser detentor de cargo com exigência de nível superior.
1	Chefe de Núcleo II – Administração da Presidência	2	FC-I	Ensino Superior em qualquer área. Ser detentor de cargo com exigência de nível superior.
1	Chefe de Núcleo II – Protocolo e Informações	2	FC-I	Ensino Superior em qualquer área. Ser detentor de cargo com exigência de nível superior.
1	Chefe de Núcleo II – Recepção e Organização de Eventos	2	FC-I	Ensino Superior em qualquer área, com respectivo registro de classe quando houver. Ser detentor de cargo com exigência de nível superior.
1	Chefe de Núcleo I – Frota	1	FC-I	Ensino Superior em qualquer área.
1	Chefe de Núcleo I – Fotocópias e Correspondências	1	FC-I	Ensino Superior em qualquer área.

ANEXO V

FUNÇÕES GRATIFICADAS EXTINTAS

DENOMINAÇÃO	CLASSE
Superintendente	12
Diretor Legislativo	10
Diretor Administrativo	10
Diretor Financeiro	10
Diretor Operacional	10
Diretor de Comunicação	10
Diretor de Compras, Licitações e Gestão de Contratos	10
Gerente de Tecnologia da Informação	8
Coordenador da Biblioteca Legislativa	7
Encarregado de Taquigrafia e Atas	6
Encarregado de Som e Imagem	6
Encarregado de Serviços Gerais e Copa	6
Encarregado de Recursos Humanos	6
Encarregado de Recepção e Organização de Eventos	6
Encarregado de Protocolo e Arquivo	6
Encarregado de Informática	6
Encarregado de Folha de Pagamento e Tesouraria	6
Encarregado do Expediente Administrativo	6
Encarregado do Expediente Legislativo	6
Encarregado de Compras, Licitações e Gestão de Contratos.	6
Encarregado de Almoxarifado e Patrimônio	6
Encarregado de Correspondência e Fotocópias	5
Encarregado de Controle de Veículos	5 A
Assistente de Licitações e Compras	5 A
Assistente de Gabinete da Superintendência	5 A
Assistente de Gabinete de Vereador	5 A
Supervisor de Copa	4

ANEXO VI

QUADRO DE CARGOS E FUNÇÕES DA ESTRUTURA ADMINISTRATIVA DA CÂMARA MUNICIPAL DE SANTO ANDRÉ

UNIDADE	COORDENADORIA/ NÚCLEO	CARGO	OCUPAÇÃO	QUANTIDADE
Presidência	Assessoria	Procurador Legislativo	Efetivo	2
		Assessor Técnico da Presidência (Advogado)	Comissionado	2
		Assessor Técnico da Presidência	Comissionado	1
		Assessor de Comunicação da Presidência	Comissionado	1
	Núcleo de Apoio	Chefe de Núcleo II Administrativo da Presidência	Servidor de Carreira	1
		Técnico Legislativo Adm	Efetivo	1
		Auxiliar Legislativo de Serviços Gerais	Efetivo	1
	Administração	Diretor Geral	Comissionado	1
		Diretor de Administração	Servidor de Carreira	1
		Diretor de Tecnologia da Informação	Comissionado	1
Controladoria	Controlador Interno	Efetivo	1	
	Técnico Legislativo Administrativo	Efetivo	2	
Diretoria Geral	Diretor Geral		Comissionado	1
	Gabinete	Técnico Legislativo Administrativo	Efetivo	1
	Diretor de Administração		Servidor de Carreira	1
	Diretoria de Tecnologia de Informação		Comissionado	1

UNIDADE	COORDENADORIA/ NÚCLEO	CARGO	OCUPAÇÃO	QUANTIDADE	
Diretoria de Apoio Legislativo	Diretor de Apoio Legislativo		Comissionado	1	
	Gabinete	Técnico Legislativo Administrativo	Efetivo	1	
	Corpo Técnico de Apoio Legislativo	Assistentes Jurídicos Legislativos	Efetivo	6	
	Expediente Legislativo	Chefe de Núcleo II de Apoio Legislativo		Servidor de Carreira	1
		Técnico Legislativo Administrativo		Efetivo	1
	Coordenadoria de Biblioteca e Taquigrafia	Coordenador II de Biblioteca e Taquigrafia		Servidor de Carreira	1
		Técnico Legislativo Especializado em Biblioteconomia		Efetivo	2
		Técnico Legislativo Administrativo		Efetivo	1
		Técnico Legislativo em Taquigrafia		Efetivo	3
Gerência de Orçamento e Finanças	Gerente de Orçamento e Finanças		Servidor de Carreira	1	
	Corpo Técnico da Gerência de Orçamento e Finanças	Técnico Legislativo Especializado em Economia e Finanças	Efetivo	2	
	Coordenadoria de Contabilidade e Gestão Financeira	Coordenador II de Contabilidade e Gestão Financeira		Servidor de Carreira	1
		Corpo Técnico	Técnico Legislativo Especializado em Ciências Contábeis	Efetivo	2
			Técnico Legislativo em Contabilidade	Efetivo	2
	Núcleo de Gestão Financeira	Chefe de Núcleo II de Gestão Financeira		Servidor de Carreira	1
		Técnico Legislativo Administrativo		Efetivo	2
	Núcleo de Patrimônio	Chefe de Núcleo II de Gestão de Patrimônio		Servidor de Carreira	1
		Auxiliar Legislativo de Serviços Gerais		Efetivo	1

UNIDADE	COORDENADORIA/ NÚCLEO	CARGO	OCUPAÇÃO	QUANTIDADE
Gerência de Compras e Materiais	Gerente de Compras e Materiais		Servidor de Carreira	1
	Núcleo de Compras e Licitações	Chefe de Núcleo II de Licitações e Contratos	Servidor de Carreira	1
		Técnico Legislativo Administrativo	Efetivo	3
	Núcleo de Almoarifado	Chefe de Núcleo II de Almoarifado	Servidor de Carreira	1
		Auxiliar Legislativo de Serviços Gerais	Efetivo	1
	Núcleo de Gestão de Contratos	Chefe de Núcleo II de Gestão de Contratos	Servidor de Carreira	1
		Técnico Legislativo Administrativo	Efetivo	1
	Gerência de Recursos Humanos	Gerente de Recursos Humanos		Servidor de Carreira
Corpo Técnico de Recursos Humanos		Técnico Legislativo Especializado em Gestão de Pessoas	Efetivo	1
		Técnico Legislativo Especializado em Psicologia	Efetivo	1
		Técnico Legislativo Administrativo	Efetivo	2
Núcleo de Administração de Pessoal		Chefe de Núcleo II de Administração de Pessoal	Servidor de Carreira	1
		Técnico Legislativo Administrativo	Efetivo	2
Núcleo de Folha de Pagamento		Chefe de Núcleo II de Folha de Pagamento	Servidor de Carreira	1
		Técnico Legislativo Administrativo	Efetivo	2

UNIDADE	COORDENADORIA/ NÚCLEO		CARGO	OCUPAÇÃO	QUANTIDADE	
Gerência de Infraestrutura e Serviços	Gerente de Infraestrutura e Serviços			Servidor de Carreira	1	
	Coordenadoria de Infraestrutura	Coordenador II de Infraestrutura e Serviços		Servidor de Carreira	1	
		Técnico Legislativo Especializado em Engenharia		Efetivo	1	
		Técnico Legislativo Administrativo		Efetivo	2	
	Núcleo de Manutenção e Instalação	Chefe de Núcleo II de Manutenção e Instalação		Servidor de Carreira	1	
		Encarregado de Manutenção e Instalação		Efetivo	1	
		Técnico Legislativo em Manutenção e Instalação		Efetivo	3	
	Núcleo de Serviços Operacionais	Chefe de Núcleo II de Serviços Operacionais		Servidor de Carreira	1	
		Copa	Auxiliar Legislativo de Copa	Efetivo	6	
		Serviços Gerais	Auxiliar Legislativo de Serviços Gerais	Efetivo	8	
	Núcleo de Transporte e Frota	Chefe de Núcleo I de Frota		Efetivo	1	
		Técnico Legislativo Administrativo		Efetivo	1	
		Motorista Legislativo		Efetivo	3	
		Auxiliar Legislativo		Efetivo	1	
	Gerência de Relações Institucionais	Gerente de Relações Institucionais			Servidor de Carreira	1
		Corpo Técnico	Técnico Legislativo Especializado em Designer Gráfico		Efetivo	1
Técnico Legislativo em Relações Públicas			Efetivo	1		
Técnico Legislativo Especializado em Jornalismo			Efetivo	1		
Coordenadoria Audiovisual		Coordenador II Audiovisual		Servidor de Carreira	1	

UNIDADE	COORDENADORIA/ NÚCLEO	CARGO	OCUPAÇÃO	QUANTIDADE	
Gerência de Relações Institucionais	Coordenadoria Audiovisual	Técnico Legislativo em Som e Imagem	Efetivo	4	
		Técnico Legislativo Especializado em Produção de Som e Imagem	Efetivo	1	
		Técnico Legislativo Especializado em Fotografia	Efetivo	1	
	Coordenadoria de Relações Públicas e Cerimonial	Coordenador II de Cerimonial e Eventos	Servidor de Carreira	1	
		Técnico Legislativo Especializado em Relações Públicas	Efetivo	1	
		Chefe de Núcleo II – Recepção e Organização de Eventos	Servidor de Carreira	1	
		Auxiliar Legislativo de Cerimonial	Efetivo	2	
Técnico Legislativo Administrativo		Efetivo	1		
Auxiliar Legislativo de Telefonia	Efetivo	2			
Diretoria de Administração	Gabinete	Técnico Legislativo Administrativo	Efetivo	1	
	Coordenadoria de Comunicações Administrativas	Coordenador II de Comunicações Administrativas	Servidor de Carreira	1	
		Corpo Técnico	Técnico Legislativo Administrativo	Efetivo	2
			Auxiliar Legislativo de Serviços Gerais	Efetivo	1
		Núcleo de Protocolo e Informações	Chefe de Núcleo II de Protocolo e Informações	Servidor de Carreira	1
			Técnico Legislativo Administrativo	Efetivo	4
			Auxiliar Legislativo de Serviços Gerais	Efetivo	1
		Núcleo de Fotocópias e Correspondência	Chefe de Núcleo I de Fotocópias e Correspondências	Servidor de Carreira	1
			Auxiliar Legislativo de Fotocópias	Efetivo	2

UNIDADE	COORDENADORIA/ NÚCLEO	CARGO	OCUPAÇÃO	QUANTIDADE
Diretoria de Tecnologia da Informação	Diretor de Tecnologia da Informação		Comissionado	1
	Corpo Técnico	Técnico Legislativo Especializado em Desenvolvimento de Sistemas WEB	Efetivo	1
		Técnico Legislativo Especializado em Desenvolvimento	Efetivo	1
	Coordenadoria de Redes e Sistemas de Informação	Coordenador II de Redes e Sistemas de Informação	Servidor de Carreira	1
		Técnico Legislativo Especializado em Redes de Computadores	Efetivo	1
		Técnico Legislativo Especializado em Programação de Sistemas	Efetivo	2
	Núcleo de Microinformática Suporte ao Usuário	Chefe de Núcleo II de Microinformática e Suporte ao Usuário	Servidor de Carreira	1
		Técnico Legislativo em Informática	Efetivo	2
		Técnico Legislativo em Informática - Suporte	Efetivo	2
	UNIDADE	COORDENADORIA/NÚCLEO	CARGO	OCUPAÇÃO
Vereador	Gabinete	Técnico Legislativo Administrativo	Efetivo	21